…………………………………………………………… ……………………………………….

(*imię i nazwisko*) (miejscowość , data)

*Tomasz Cygal*

*Dyrektor Liceum Ogólnokształcącego Nr III
im. Adama Mickiewicza*

*ul. Składowa 5, 50-209 Wrocław*

**WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ**

Imię i nazwisko ucznia………………………………………………………………………… Pesel ……………………………………. Klasa……………………………………

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej z powodu ……………………………………………. (całkowitego *zniszczenia, zgubienia, kradzieży itp.*) oryginału.

……………………………….…………..

 (*data i czytelny podpis wnioskodawcy*)

Załączniki:

1. Zdjęcie legitymacje.

2. Dowód wniesienia opłaty za wydanie duplikatu legitymacji.

**UWAGA:**

*Opłata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej*

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. *w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1700) oraz zgodnie z Ustawą o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635) **opłata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej wynosi 9 zł.**

Należność proszę wpłacać na konto, nr rachunku: **PKO BP 22102052260000600204160594**

w tytule przelewu prosimy wpisać: opłata za duplikat legitymacji szkolnej; imię i nazwisko ucznia

Administratorem danych osobowych jest Liceum Ogólnokształcące nr III im. Adama Mickiewicza we Wrocławiu, ul. Składowa 5, 50-209 Wrocław. Kontakt do naszego inspektora ochrony danych: inspektor@coreconsulting.pl lub CORE Consulting, ul. Wyłom 16, 61-671 Poznań. Dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji i edukacji ucznia. Szczegółowe informacje o regułach przetwarzania danych dostępne są w biurze podawczym oraz na stronie [www.lo3.wroc.pl](http://www.lo3.wroc.pl) - klauzula rekrutacja i edukacja ucznia.

 .............................................................................................

 (imię, nazwisko, data, miejscowość, podpis)

 Zapoznałem/am się z informacją o przetwarzaniu moich danych osobowych